

Nazwa Wypożyczającego: Młodzieżowy Dom Kultury
im. Władysława Broniewskiego

Adres: Łazienkowska 7, 00-449 Warszawa

Reprezentowany przez: Lidia Lubańska-Listowska

Kontakt: 22-629-32-06, mal@mdk.waw.pl

Nazwa Pożyczającego

Adres

Reprezentowany przez:

Numer dowodu:

Kontakt:

Opis przedsięwzięcia, podczas którego wykorzystywany będzie pożyczany zasób. W ramach Spółdzielni Kultury rekomendujemy wypożyczenie zasobów na wydarzenia niekomercyjne, publiczne, otwarte dla mieszkańców (prosimy opisać charakter przedsięwzięcia, miejsce, czas trwania, kto będzie odbiorcą itp.)

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest wypożyczenie nieodpłatnie zasobu

.....
.....

2. Wypożyczenie określonego zasobu, trwać będzie do dnia:

.....

3. Zasób wykorzystywany będzie na terenie/w miejscu

.....

Warunki wypożyczenia:

- Transport wypożyczonego zasobu do i z miejsca przeznaczenia odbywa się na koszt i odpowiedzialność Pożyczającego.
- Pożyczający zabezpiecza właściwą ochronę wypożyczonemu zasobowi. Zasób powinien zostać zachowane w stanie, w jakim został otrzymany, a Pożyczający ma wykazać się najlepszą możliwą dbałością o niego.
- W przypadku całkowitej utraty wypożyczającego zasobu, musi zostać wypłacona wartość strat szacowana na dzień zawarcia porozumienia. Wartość ta jest uzgodniona i nie podlega kwestionowaniu.
- Przeniesienie, pakowanie, rozpakowanie i transport muszą odbywać się ze starannością o stan zachowania wypożyczanego zasobu.
- Zasób wypożyczany jest tylko na działanie opisane przez Pożyczającego
- W przypadku uszkodzenia wypożyczanego zasobu, Pożyczający zobowiązuje się naprawy uszkodzeń lub pokrycia kosztów związanych z naprawą.
- Strony ustalają, że Pożyczający umieści w opisach swojego wydarzenia informacji, że partnerem wydarzenia jest Wypożyczający.
-
-
-

.....

.....

Wypożyczający

Pożyczający